



Escola Básica de Rio Tinto

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO - PORTUGUÊS – 1.º CICLO - 4.º Ano

Ano Letivo 2024/2025

CRITÉRIOS GERAIS (com ponderação)	DOMÍNIOS/TEMAS	DESCRITORES ESPECÍFICOS (DE ACORDO COM AS AE)	PERFIL DO ALUNO À SAÍDA DA ESCOLARIDADE OBRIGATÓRIA	INSTRUMENTOS DE RECOLHA DE INFORMAÇÃO / AVALIAÇÃO
<p>CONHECIMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compreensão/Aquisição de conhecimentos: - Compreende e interpreta todos os conteúdos/ informação a mobilizar. <p style="text-align: center;">35%</p>	<p>ORALIDADE</p> <p>Compreensão</p> <p>Expressão</p> <p>LEITURA</p>	<p>- Identifica informação essencial em textos orais sobre temas conhecidos.</p> <p>- Escuta para interagir com adequação ao contexto e a diversas finalidades (reproduz pequenas mensagens, cumpre instruções, responde a questões).</p> <p>- Fala com clareza e articula de modo adequado as palavras; Usa a palavra para realizar exposições breves, exprimir opiniões e partilhar ideias;</p> <p>- Assegura contacto visual com a audiência.</p> <p>- Lê textos com características narrativas e descritivas, de maior complexidade, associados a finalidades várias e em suportes variados;</p>	<p>✓ Conhecedor/ sabedor/ culto/ informado (A, B, G, I, J)</p> <p>✓ Criativo (A, C, D, J)</p> <p>✓ Crítico/analítico (A, B, C, D, G)</p> <p>✓ Indagador/ Investigador (C, D, F, H, I)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Trabalhos de casa; ▪ Fichas de Trabalho; ▪ Teste de avaliação escritos; ▪ Questionários orais, escritos, digitais; ▪ Caderno diário/ manual escolar; ▪ Trabalhos de pesquisa; ▪ Registos de observação na aula; ▪ Portefólio; ▪ Instrumentos digitais; ▪ Autoavaliação escrita e oral.

	<p>EDUCAÇÃO LITERÁRIA</p> <p>ESCRITA</p> <p>GRAMÁTICA</p>	<p>- Distingue nos textos características do artigo de enciclopédia da entrada de dicionário e do aviso (estruturação, finalidade);</p> <p>- Faz uma leitura fluente e segura, que evidencia a compreensão do sentido dos textos;</p> <p>- Realiza leitura silenciosa e autónoma.</p> <p>- Lê integralmente narrativas, poemas e textos dramáticos;</p> <p>- Compreende a organização interna e externa de textos poéticos, narrativos e dramáticos, bem como recursos que enfatizam o sentido do texto;</p> <p>- Antecipa o tema com base em noções elementares de género em elementos do paratexto e nos textos visuais.</p> <p>Regista e organiza ideias na planificação de textos estruturados com introdução, desenvolvimento e conclusão;</p> <p>Supera problemas associados ao processo de escrita por meio da revisão com vista ao aperfeiçoamento de texto;</p> <p>Redige textos com utilização correta das formas de representação escrita (grafia, pontuação e translineação, configuração gráfica e sinais auxiliares da escrita).</p> <p>- Identifica a classe das palavras: determinante (interrogativo), preposição, pronome (pessoal, possessivo e demonstrativo);</p> <p>- Conjuga verbos regulares e irregulares no pretérito imperfeito do modo indicativo e no modo imperativo;</p> <p>- Reconhece diferentes processos para formar o feminino dos nomes e adjetivos.</p> <p>- Reconhece a flexão nominal e adjetival quanto ao número e grau;</p>	<p>✓ Respeitador da diferença/ do outro (A, B, E, F, H)</p> <p>✓ Sistematizador/ organizador (A, B, C, I, J)</p> <p>✓ Questionador (A, F, G, I, J)</p> <p>✓ Comunicador/ desenvolvimento da linguagem e da oralidade (A, B, D, E, H)</p> <p>✓ Autoavaliador Participativo/ colaborador (B, C, D, E, F)</p> <p>✓ Responsável/ autónomo (C, D, E, F, G, I, J)</p> <p>✓ Cuidador de si e do outro (B, E, F, G)</p>	<p>▪ Heteroavaliação escrita e oral.</p>
--	--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Compreende regras de derivação das palavras e formas de organização do léxico (famílias de palavras); - Reconhece onomatopeias; <p>Infere o significado de palavras desconhecidas a partir da análise da sua estrutura interna;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deduz significados conotativos a palavras e/ou expressões que não correspondam ao sentido literal. 		
<p>EXECUÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mobilização e aplicação dos conhecimentos adquiridos para a resolução de problemas e/ ou novas situações: <ul style="list-style-type: none"> - Aplicação de conhecimentos na ficha de avaliação; - Leitura/Interpretação; - Escrita (texto); - Ortografia; - Gramática; - Expressão/Compreensão oral; - Pesquisa/Tratamento de Informação - Pesquisas orientadas: Apresentação de trabalhos de pesquisa. <p style="text-align: center;">35%</p>	<p>ORALIDADE</p> <p>Compreensão</p> <p>Expressão</p> <p>LEITURA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Seleciona informação relevante em função dos objetivos de escuta e regista-a por meios de técnicas diversas; - Distingue entre factos e opiniões, informação implícita e explícita, essencial e acessório, denotação e conotação. <ul style="list-style-type: none"> - Gere adequadamente a tomada de vez na comunicação oral, com respeito pelos princípios da cooperação e da cortesia; - Planeia, produz e avalia discursos orais breves, com vocabulário variado e frases complexas; - Realiza exposições simples; <p>Exprime opiniões e ideias de forma audível, com boa articulação, entoação e ritmo adequados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mobiliza as suas experiências e saberes no processo de construção de sentidos do texto; - Explicita ideias-chave do texto; - Identifica o tema e o assunto do texto ou de partes do texto; - Exprime uma opinião crítica acerca de aspetos do texto (do conteúdo e/ou da forma). 		

	<p>EDUCAÇÃO LITERÁRIA</p> <p>ESCRITA</p> <p>GRAMÁTICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dramatiza textos e dizer em público com expressividade e segurança; - Manifesta ideias, sentimentos e pontos de vista suscitados pelas histórias ou poemas ouvidos ou lidos; - Desenvolve um projeto de leitura integrando compreensão da obra, questionamento e motivação de escrita do autor. - Escreve relatos, com descrição e relato do discurso das personagens, representado por meio de discurso direto e indireto; - Escreve textos, organizados em parágrafos, coesos, coerentes e adequados às convenções de representação gráfica. - Utiliza processos de planificação, textualização e revisão com vista ao aperfeiçoamento do texto. - Executa estratégias adequadas à resolução dos exercícios; - Mobiliza os conhecimentos com correção; - Comunica ideias/resultados de forma clara e objetiva; - Aplica formas átonas do pronome pessoal em frases com negação e com advérbios pré-verbais; - Aplica processos de expansão e redução de frases; - Recorre, de modo intencional e adequado, a conectores diversificados, em textos orais e escritos; - Explicita regras de ortografia. 		
<p>COMPORTAMENTOS / ATITUDES</p> <p>- Apresentação / organização das atividades e de materiais;</p>	<p>Apresentação e organização</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Traz todo o material necessário à realização dos trabalhos da aula; - Apresenta o material organizado e limpo; - Apresenta os trabalhos devidamente identificados e com asseio na sua apresentação; - Regista a aula no caderno diário; 		

